

# 《講座申込方法》

下記申込方法・注意事項を必ずお読みの上、お申込みください。

## インターネットでお申込みの場合

東京アカデミーWEBサイトトップページの「講座申込」へアクセス  
URL [www.tokyo-ac.jp](http://www.tokyo-ac.jp)  
スマホからのアクセスはコチラ▶



☆「希望講座」「希望校舎」「分類」  
☆「申込可能講座検索」をタップ  
☆表示された講座からご希望の講座を選択してお申込みください。

お申込み後、受付完了メールを自動送信します。  
※模試の場合は、受付完了メールに受験番号が記載されています。  
模試受験に必要となりますので、大切に保管してください。  
※ドメイン指定受信拒否を設定されている場合は、弊社からのメール(tokyo-ac.co.jp)が受信できるようにあらかじめ設定をお願いします。

## お支払い方法のご案内

※期日以内にご決済・お支払いのない場合、お申込みは自動キャンセルとなりますのでご注意ください。  
※5日以内に開講日の到来する講座に関しては、開講日の前日がお支払い期限となります。

### ◆銀行振込

お申込み後、5日以内に申込校指定の振込先口座へ必ず本人様名義でお振込みください。  
※振込手数料はご負担願います。

### ◆コンビニ決済

お申込み後、5日以内に下記のコンビニにてご決済ください。  
・セブンイレブン ・ミニストップ ・ローソン  
・セイコーマート ・ファミリーマート ・デイリーヤマザキ

### ◆現金でお支払い

お申込み後、5日以内に東京アカデミー窓口にお越しください。

### ◆クレジットカード決済

下記表示のあるクレジットカードがご利用いただけます。  
※支払いは一括となります。



### ◆電子マネーでお支払い

お申込み後、5日以内に東京アカデミー窓口にお越しください。  
下記のICカード(交通系)がご利用いただけます。  
※支払いは一括となります。



## ★ その他の留意事項 ★

### ★定期券

学割の適用はありませんので通勤定期、回数券等を購入してください。

※名古屋市営地下鉄をご利用の場合、高校生・大学生であれば塾やアルバイトなどにも利用できる「学生定期券」が販売されております。詳しくは名古屋市交通局までお問い合わせください。

### ★転校・転科・休学・復学

一定の条件を満たせば可能です。詳しくは担当にご相談ください。

### ★個別相談

東京アカデミーでは公務員試験や講座内容についてなど、より詳しく知っていただくために、個別相談を受け付けています。ご都合のよい日時にお気軽にお越しください。

〈受付時間〉11:00~18:00

### ★個人情報の取り扱いについて

申込書にご記入頂いた個人情報は、申込講座の登録及び公務員試験情報・講座資料の送付のみに利用するものであり、本人の同意なく第三者に提供することはありません。個人情報の取り扱いに関する弊社の基本方針は、弊社ウェブサイト <http://www.tokyo-ac.jp> をご覧ください。

★本要項に記載の各講座の期間・時間数・進行内容及び使用教材等は、都合により若干変更となる場合もあります。予めご了承ください。

### ★途中入会

開講日を過ぎても受講申込が可能です。その場合、以下の2つから選択していただくことが可能です。

- ・受講料を満額支払い、終了分の講義の欠席フォローを受ける
  - ・受講料を減額(東京アカデミーが指定)し、終了分の講義の欠席フォローは受けない
- ただし、定員締切等の理由により募集を停止している場合はお断りする場合がございます。

★試験制度の変更に伴い、カリキュラムが変更になる場合があります。

## 東京アカデミー申込規約

東京アカデミーの通学講座・通信講座・短期講習会・模範試験・学内講座等の講座にお申込みいただくに際し、下記規約内容を必ずご確認、ご理解をいただき、の上でお申込みくださいますようお願いいたします。

- 適用講座  
株式会社東京アカデミー(以下、弊社と記載)が実施する通学講座・通信講座・短期講習会・模範試験・学内講座等の講座において本申込規約を適用いたします。本規約に定めがないものについては、各種募集要項等の定めによるものとします。
- お申込みについて

- 目指される試験の受験資格、試験科目をご確認ください。年齢制限、必要な資格、要件等を満たしているかどうかを各自ご確認いただき、ご希望の講座をお申込みください。
- お申込予定のコースの受講期間、日数、期間、受講科目、教材等をご確認ください。
- お申込予定のコースの受講料総額(入会金、受講料、教材費などの受講料等)をご確認ください。受講料をお支払いいただく場合には、弊社窓口での現金納入・クレジットカード決済の他、銀行振込(振込手数料申込者負担)・インターネット決済・コンビニ決済(90万円未満の決済に限ります)・大学生協等代理店(校舎によっては取り扱っていない場合があります)を利用していただくことができます。
- 大学生協等代理店でお申込みの場合は、「申込書送」を必ずお受け取りください。取扱店舗よりお申込方法が異なる場合がございます。また、一部取扱していない講座、コースがございますので取扱店からの弊社窓口にお問い合わせてください。
- 未成年者(20歳未満)が受講申込をする場合には、受講申込者に保護者の方のお名前・ご連絡先が必要となります。
- 入会希望者であっても弊社の判断で受講に不適当と見做された場合には入会をお断りすることがあります。

### 3. お申込みの締め切りについて

受講校舎、受講コースによっては定員になり次第申込受付を締め切らせていただく場合もございます。また、受講校舎以外での根拠受講及び重複受講を認めている講座がございますが、原則に余裕が無い場合は受講できないことがあります。

### 4. 解約・返金等について

- 万一、当規約に違反する行為、その他社会通念上のルールを著しく逸脱した行為等があったと弊社が判断した場合、弊社が何ら通知催告することなしにお客様との受講契約を即時解約し、今後お客様との取引をお断りし、各校舎への立ち入りを禁止する場合があります。
  - お客様が暴力団、暴力団関係企業、総会屋に所属されていることまたはこれらの関係者その他反社会的勢力であることが判明したときは、弊社が何等の通知催告を要しないでお客様との受講契約を即時解除することができます。
  - その他弊社のご利用に際し発生した諸問題については、「東京アカデミー入会者規定」等弊社が定める諸規定に基づいて対処させていただきます。
  - 入会手続き完了後に契約の解約を希望される場合は、受講開始前、開講後にかかわらず書面もしくは電子媒体にて解約申請をしてください。
  - 弊社からの返金は、原則、書面により解約申請が毎月20日までにご提出の場合は当月末、毎月21日から末日までご提出の場合は翌月末、となります。
  - お申込時の決済に際しクレジットカードをご利用された場合、返金は解約申請月以降のクレジットカード利用額を減額する形となる場合がございます。
- 弊社規定の「返金の特別」、弊社が債務不履行に基づく契約の解除・解約、定員締切の場合を除き、消費者契約法に基づく弊社の解約規定に従い返金いたします。  
なお教育ローンをご利用の場合は、教育ローン解除にかかる手数料等をご負担いただきます。  
また、弊社からの返金は、原則として金融機関への振り込みで行い、振込手数料をご負担いただきます。

### 《解約規定》

#### (1) 通学講座(オンライン講座含む)

- 講座開講前の解約につきましては、入会金の全額と解約手数料(受講料の10%)を控除した金額を返金いたします。教材を既にお受け取りになっている場合はご返却ください。なお、使用状況によっては実費を申し受けます。
- 講座開講後の解約につきましては、入会金・教材費・消化受講料の全額と解約手数料(申込講座未消化期間にかかる受講料の30%)を控除した金額を返金いたします。

消化受講料、未消化受講料は、解約申請受理日を基準(原則として)有料編習期間の月割りにて計算いたします。

一部科目・講座の廃止、コース変更の場合も適用されます。  
通学講座の消化期間の算出は、講座開始日(該当コースの第一回授業開始日)の属する月より解約申請受理日の属する月までとします。未消化期間の算出は、解約申請提出日の属する月の翌月から講座終了日(当該コースの最終授業日)で副読指導、模範試験等を含む)の属する月までとします。

#### (2) 通信講座

- 弊社からの教材発送前の解約につきましては、入会金の全額と解約手数料(受講料の10%)を控除した金額を返金いたします。
  - 弊社からの教材発送後の解約につきましては、入会金・消化受講料の全額と解約手数料(申込講座未消化期間にかかる受講料の30%)を控除した金額を返金いたします。ただし、消通未消化期間がある場合でも全消前課題を完了(副読指導課題が全回分弊社より返却し、受領されていること)された方は返金の対象とはなりません。
- 消化受講料、未消化受講料は、実際の消通未消化期間の有無にかかわらず、解約申請受理日を基準(原則として)月割りにて計算いたします。  
通信講座の消化期間の算出は、講座開始日(初回教材発送日)の属する月より解約申請受理日の属する月までとします。未消化期間の算出は、解約申請提出日の属する月の翌月から講座終了日(最終期間終了日、かつSOSカード受付終了日)の属する月までとします。

#### (3) 短期講習会

- 講座開講前の解約につきましては、入会金の全額と解約手数料(受講料の10%)を控除した金額を返金いたします。教材を既にお受け取りになっている場合はご返却ください。なお、使用状況によっては実費を申し受けます。
  - 講座開講後の解約につきましては、入会金・教材費・消化受講料の全額と解約手数料(未消化期間にかかる受講料の30%)を控除した金額を返金いたします。
- 消化受講料、未消化受講料は、解約申請受理日を基準(原則として)コマ割りにて計算いたします。  
講座実施後未実施の受講の有無にかかわらず、解約申請受理日以前の講座については「受講済」といたします。

#### (4) 模範試験

模範試験実施前の解約につきましては、解約手数料(受験料の10%)を控除した金額を返金いたします。  
模範試験実施後は其後の受験の有無にかかわらず「受講済」といたします。また、自宅受験のお申込みで既に模範試験問題一式をお受け取りの方は「受講済」となりますので予めご了承ください。

#### (5) 特定前取法対象講座に係る返金について

弊社が講習会において、看護医療系学校受験対策講座の通学講座・通信講座に在籍の受講生は「特定前取法」の対象となる場合がございますので、別途「看護・医療系学校受験対策講座の入会予定者・入会者の皆様へ」の説明文をご確認ください。

#### 5. 閉講について

お申込みいただいた講座、コースが閉講日まで開講に必要な定員に達しない場合は、やむを得ず閉講といたします。その際も、他の講座、コースへの変更についてのご相談をお受けいたします。他の講座、コースを受講されない場合は、入金いただいた入会金、受講料及び教材費の全額をお返しいたします。教材を既にお受け取りになっている場合はご返却ください。なお、使用状況によっては実費を申し受けます。

#### 6. 教育ローンについて

弊社が提供する信販会社の教育ローン利用にあたっては、取扱信販会社の審査がございます。審査の結果、教育ローンをご利用いただけない場合これにより入会を断念される場合は、その間の講義の出席及びテキスト等の使用につき相当額をご負担いただきます。

尚、教育ローンのお支払回数に調整終了月にお返済できる回数をお選びいただくことになります。

#### 7. 講座運営について

- やむを得ない事情により、講座の担当講師、日程・時間帯等が変更になることがあります。
- 現在実施中もしくは実施を予定している講座等の運営をやむを得ず中止することがあります。
- 天候の影響及びストライキなどによって交通機関がストップした場合休講とする場合があります。その場合は各校にお問い合わせていただくか、弊社入会者専用の情報確認用インターネットサイト「マイページの情報」・弊社ホームページ・各校ブログにてご確認ください。

#### 8. 休学について

都合により通学講座の休学を希望される場合は、休学を希望してから1年間を限度に許可しますので事務局にてご相談ください。通信講座における休学はございません。

#### 9. 会員証について

- 会員証は常に携帯してください。また、他人に貸与または譲渡することはできません。
- 会員証を紛失または盗難があった時は、直ちに事務局へお申し出ください。有料(200円)にて再発行いたします。

#### 10. 証明書

在籍証明書・修了証明書の発行(無料)をご希望される場合は発行いたしますので弊社窓口へお申し出ください。ただし、通学定期購入に在籍証明書を使用することはできません。  
また、10年以上前の在籍を証明することは出来ませんのであらかじめご了承ください。

#### 11. 著作権について

- 弊社が提供する教材(受講に係る教材や講義録音データ等)は、著作権法で定める個人の私的目的以外に使用することはできず、第三者に譲渡、貸与または複製を頒布することはできません。
- 弊社が提供する教材の内容を記録、技特または要約した筆記ノートや文書データ類も、1号と同様、個人の私的目的以外に使用することはできず、第三者に譲渡、貸与または複製を頒布することはできません。
- 教室等において受講内容等を収録(録音・録音・撮影等)することはできません。不正に記録された場合は直ちに収録データを完全ご削除いただき、削除されたことを確認させていただきます。
- 教室等において実施された受講内容を記録し、技特または要約した筆記ノートや文書データ類も、1号と同様、個人の私的目的以外に使用することはできず、第三者に譲渡、貸与または複製を頒布することはできません。
- 1号及び2号で定める教材(記録・要約したものを含む)や、3号及び4号で定める受講内容の収録物(記録・技特・要約したものを含む)を、ブログやYouTube、FacebookやTwitter、Instagram、インターネット上にアップロードして第三者の閲覧に供することも禁止します。

#### 12. 教育訓練給付制度について

制度の詳細および対象講座については、弊社窓口にてお問い合わせください。

#### 13. 自習室について

通学講座、短期講習会受講の方には各校が指定した教室を自習室としてご利用いただくことができます。ただし、事情により自習室が使用できないこともありますので、あらかじめご了承ください。

#### 14. 免責事項

- 弊社の講座等をご利用になり、その結果としてお客様の知識・技能等の向上、入学、就職等の目的が達成できなかったとしても、弊社は一切の責任を負いません。
- 本試験の申込みは講座申込みとは別にご必要です。本試験の申込み期間等は年度によって異なる場合がありますので、各自の責任のもと本試験への出願を行っていただきます。
- オンライン講座におきましては、実習ご視聴されたか否かにかかわらず、オンライン講座実施後は「消化済」といたします。視聴環境がお客様自身で整備いただき、視聴環境の不具合等により視聴できなかったとしても、弊社は一切の責任を負いません。

#### 15. 準拠法および合意管轄

- 当規約に関する準拠法は、すべて日本の法が適用されるものとします。
- お客様と弊社との間における一切の訴訟については、大阪地方裁判所をもって第一審の専断的合意管轄裁判所とします。

#### 16. 規約の変更

- 当規約は、予告なく変更することがあります。
- 強行法規の改正等により、当規約の一部が同法規に抵触する場合は、当該部分を同法規の定めに従い変更したものといたします。

#### 17. 施行日

2020年7月5日施行

### ★合格返金

受講手続き完了後、公務員採用試験(高校卒業程度)\*において最終合格し、受講を辞退する場合は、納入済みの受講料全額を返金致します。最終合格通知を呈示の上、返金手続きをしてください。尚、講座開講後の呈示による合格返金は、入会金と消化受講料(原則月割)を差し引いた未消化受講料となります。

※受験資格が高校卒業程度の学力を有する者で年齢が18歳以上の者とし、国家公務員法と地方公務員法で定められた職員の採用試験に限ります。公共性の強いそれぞれの根拠法によって設立され、政府や主管省庁、地方公共団体の監督下にある公団、事業団、公庫、金庫・特殊銀行、営団、特殊会社等の特殊法人の採用試験は対象となりません。

★返金日 手続き完了月の翌月末(最終営業日)

★返金方法 銀行振込(振込手数料はご負担いただきます。)

### 学校関係者様へ

高校の先生方へ向けて、  
情報提供・各種サポート  
をお約束します。

保護者様も参考としてご覧ください

東京アカデミーは頑張る高校生を応援しています。高校進路ご担当先生専用Webページで進路指導にお役立てください。